



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

İstanbul Aydın Üniversitesi
[Mühendislik Fakültesi]

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. Programın Eğitim Dili

%100 İngilizce olan bölümlerimiz:

Bilgisayar Mühendisliği

Endüstri Mühendisliği

Elektrik-Elektronik Mühendisliği

Makine Mühendisliği

İnşaat Mühendisliği

Havacılık ve Uzay Mühendisliği

Yazılım Mühendisliği

%100 Türkçe olan bölümlerimiz:

Gıda Mühendisliği

Makine Mühendisliği

İnşaat Mühendisliği

2. Programa ait öğretim üyesi ve araştırma görevlisi sayıları

Bilgisayar Mühendisliği 8 öğretim üyesi, 1 Araştırma Görevlisi,

Endüstri Mühendisliği 5 öğretim üyesi, 1 Araştırma Görevlisi,

Elektrik-Elektronik Mühendisliği 8 öğretim üyesi, 1 Araştırma Görevlisi,

Makine Mühendisliği 13 öğretim üyesi, 3 Araştırma Görevlisi,

İnşaat Mühendisliği 15 öğretim üyesi, 3 Araştırma Görevlisi,

Yazılım Mühendisliği 8 öğretim üyesi, 1 Araştırma Görevlisi,

Gıda Mühendisliği 5 öğretim üyesi, 2 Araştırma Görevlisi.

3. Programa ait öğrenci sayısı

Bilgisayar Mühendisliği 604

Endüstri Mühendisliği 650

Elektrik-Elektronik Mühendisliği 150

Makine Mühendisliği 516

İnşaat Mühendisliği 359

Yazılım Mühendisliği 880

Gıda Mühendisliği 100



4. Programa YÖS (Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı) sınavı ile gelen öğrenci sayıları

Bilgisayar Mühendisliği 333

Endüstri Mühendisliği 200

Elektrik-Elektronik Mühendisliği 150

Makine Mühendisliği 140

İnşaat Mühendisliği 145

Yazılım Mühendisliği 119

Gıda Mühendisliği 14

5. Programın Akreditasyon Bilgileri

Bilgisayar Mühendisliği Program 2022-2023 eğitim öğretim yılında yapılan MÜDEK değerlendirmesi sonucunda 2 yıllık akreditasyon almaya hak kazanmıştır.

Endüstri Mühendisliği Bölümümüz içinde bulunduğumuz 23-24 Güz Dönemine kadar MÜDEK Akreditasyonuna sahiptir. Şu an ara değerlendirme döneminde olduğumuz için akreditasyonun hangi tarihe kadar geçerli olacağı henüz belli değildir.

Elektrik-Elektronik Mühendisliği MÜDEK (2023-2025) yılların Akreditasyonu alınmıştır Ve tüm iyileştirmeler ve öneriler yapılmaktadır.

Makine Mühendisliği Makine Mühendisliği Türkçe programı Eylül 2025' e kadar MÜDEK akreditasyonu almıştır. Makine Mühendisliği İngilizce programı henüz ikinci mezunlarını vermediği için MÜDEK akreditasyon başvurusu 2025-2026 dönemi için planlanmaktadır.

İnşaat Mühendisliği bölümü Türkçe programı 30 Eylül 2025 tarihine kadar geçerli olmak üzere MÜDEK tarafından akredite edilmiştir.

Yazılım Mühendisliği MÜDEK tarafından 2017 yılından beri akredite edilmektedir.

Gıda Mühendisliği 2022 yılında MÜDEK Genel Değerlendirme sürecinden geçen Gıda Mühendisliği Bölümü 2 yıl süre ile akredite olmaya hak kazanmıştır. 2023 yılında MÜDEK Ara Değerlendirmesi sonucunda 30 Eylül 2027 tarihine kadar 5 yıl süreyle akreditasyon almaya hak kazanılmıştır.

B. Değerlendirme Özeti

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Biriminizde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Kalitemizi, tüm öğretim üyelerinin ders notlarını güncellemesi ve geliştirmesi gerektiği gibi bazı noktaları göz önünde bulundurarak geliştiriyoruz. Uygulamaya yönelik derslerin sayısını artırdık. Ayrıca farklı sektörlerden konuklar davet edilerek öğrencilere yönelik farklı etkinlikler düzenleniyor. Ayrıca tüm bölümlerimizin bilimsel alanında güncel kalmasını sağlayacak farklı türde araştırma laboratuvarları açtık.

A.1.2 Biriminizde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.



Çalışma grubu üyelerine işlerini başarmalarında rehberlik eden farklı kural ve çizgilerimiz vardır. Ayrıca, söz konusu tüm faaliyetler, düzenlenen etkinliklerin performansını takip eden (her bölüm için) iki öğretim üyesi görevlendirilerek bölüm başkanı tarafından denetlenmektedir.

A.1.3 Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.

Bölüm paydaşları olarak çeşitli endüstri kollarında faaliyet gösteren firmalar seçilmiştir. Paydaş firmalar ile yapılan yüz yüze görüşmeler ve online toplantılarda mezun profillerinin nasıl olması gerektiği konuları başta olmak üzere endüstri kollarının ihtiyaçları konusunda bilgiler toplanmaktadır.

A.1.4 Birim Kalite Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Evet, her dönemin sonunda, detaylı olarak, Mühendislik Fakültesi Dekanlığına sunulmaktadır.

A.1.5 Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

Her öğretmenin, her dersin program öğrenim çıktılarıyla eşleştğini sunması gerekmektedir.

A.1.6 Birimde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bölümlerimiz her dönem için farklı sanayi sektörlerinden misafir davet ederek en az iki etkinlik düzenlemektedir. Ayrıca mezuniyet projelerinin endüstriyel sorunların ihtiyaçlarına göre seçilebilmesi için yeni bir sistem oluşturduk.

A.1.7 Biriminizde şikayet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

Evet, üniversite sistemi öğrencilerin fikirlerini/ şikayetlerini/ önerilerini paylaşabilecekleri farklı mekanizmalar sunuyor. Bu hususlar bölüm tarafından düzenli olarak izlenmektedir.

A.1.8 Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Evet, bölümlerle ilgili tüm bilgiler düzenli olarak web sitesinde yayınlanmaktadır.

A.1.9 Kurumun stratejik planına katkı amaçlı yürüttüğünüz çalışmalar nelerdir? Açıklayınız.

Kamu kurumlarının kamu hizmeti üretme ve sunma yükümlülüklerini etkili ve verimli bir biçimde yerine getirmek için: Uzun vadeli hedefler belirlemek, En önemli sorunlara neden olan iç faktörleri analiz etmek, Sorunları ele almak ve önceliklendirmek için çeşitli stratejik alternatifleri göz önünde bulundurmak, Stratejik planlama sürecinin her aşamasında elde edilen sonuçları izlenmektedir.

A.1.10 Biriminizdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Öğrencilerin farklı konularda bilgilerini geliştirmelerine yönelik kurslar ve toplantılar yapılmaktadır.



A.1.11 Biriminizde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve biriminize değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Evet. Tüm bölümlerimiz için Müdek akreditasyonu alınmıştır.

A.1.12 Biriminizin iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.

Bölüm paydaşları olarak sektörde faaliyet dinamik firmalar seçilmiştir. Firmalara sürekli yenileri eklenmektedir.

A.1.13 Biriminizde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikayet hattı vb) açıklayınız.

Hem memnuniyet anketi hem de şikayet hattı üniversite sisteminde bulunmaktadır.

A.1.14 Biriminizde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Uluslararası öğretmenleri atölye çalışmaları ve web semineri aracılığıyla öğrencilerimize ders vermeye davet ediyoruz.

A.1.15 Biriminizde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız. (Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

Bu üç yıl içinde öğretim üyesi kadromuzu, projelerimizi ve ayrıca fakültemiz bünyesinde çıkan yayınlarımızı artırdık.

A.1.16 Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.

Evet, öğrenci ihtiyaçlarının Birimlerimize aktarılmasından sorumlu olduklarından fakülte kararlarımızda öğrenci temsilcilerinin görüş/fikirleri dikkate alınmaktadır.

A.1.17 Üniversitemizin internet sitesinde biriminizle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe- İngilizce) Açıklayınız.

Her iki dilde de günceldir ve güncel tutulması zorunludur.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1 Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.

Paydaşlardan ve öğrencilerden gelen geri bildirimler ve emsal üniversiteler her akademik yılda değerlendirilerek gerekli görülen güncellemeler yapılmaktadır. En son güncelleme tüm bölümlerimiz için 2023-2024 akademik yılı başlamadan yapılmıştır.

B.1.1 Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

Evet ,müfredat güncellenmesini paydaş fikrini alarak oluşturulmaktadır.



Programların yürütülmesi

B.2 Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız.

Öğrenci dinleme toplantıları yapılarak aksayan eğitim faaliyetleri tespit edilmekte ve verimlilik için gerekli adımlar atılmaktadır.

B.2.1 Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz?(Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleme biçimi, AKTS hesabı, dilek şikayet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Öğrencilerin tüm geri bildirimleri her ders için ayrı ayrı üniversite sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Fakültemiz, öğrencilerden gelen geri bildirimleri almak, kaydetmek, değerlendirmek ve sürekli iyileştirme çalışmalarını desteklemek amacıyla etkili bir geri bildirim mekanizması uygular. Aşağıda, bu süreci işletme yöntemimize dair açıklamalar bulunmaktadır:

Geri Bildirim Toplama Yöntemleri: Öğrencilerden gelen geri bildirimleri toplamak için çeşitli yöntemler kullanırız. Anketler, öğrenci toplantıları, çevrim içi platformlar, e-posta ile geri bildirim alma gibi çeşitli kanallar aracılığıyla öğrencilerin görüşlerini toplarız.

Geri Bildirim Kaydı: Alınan geri bildirimler düzenli olarak kaydedilir. Bu kayıtlar, öğrenci geri bildirimlerinin zaman içinde nasıl değiştiğini izlememizi ve geçmiş dönemlerde alınan geri bildirimlere göre gelişim sağlamamızı sağlar.

Geri Bildirim Değerlendirme: Kaydedilen geri bildirimler düzenli olarak değerlendirilir. Öğrencilerin öne çıkardığı konular ve öneriler belirlenir. Bu değerlendirme, birimin faaliyetlerini iyileştirmek için öncelikli alanları belirlemede rehberlik eder.

İyileştirme Çalışmaları: Belirlenen öncelikli alanlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanır ve uygulanır. Bu, ders içi işleme biçimi, AKTS hesabı, öğrenci hizmetleri, altyapı iyileştirmeleri gibi çeşitli konularda gerçekleştirilebilir.

İletişim ve Geri Dönüt: Öğrencilere, alınan geri bildirimlere dayalı olarak yapılan iyileştirme çalışmaları hakkında düzenli olarak geri dönüt sağlanır. Bu, öğrencilere birimin onların geri bildirimlerine değer verdiğini ve sürekli olarak iyileştirmeye odaklandığını gösterir.

Geri bildirim mekanizmamız, ders içi işleme biçimi, AKTS hesabı, dil şikayetleri, öğrenci hizmetleri ve diğer ilgili konularla ilgili öğrenci görüşlerini toplamak üzere tasarlanmıştır. Bu süreç, birimimizin sürekli olarak öğrenci odaklı ve kaliteye odaklanan bir yaklaşım benimsemesine yardımcı olur.

B.2.2 Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.

Üniversitemizde öğrencilerimize Erasmus süreçlerinde destek olmayı ve onları yönlendirmeyi amaçlayan bir Erasmus ofisi bulunmaktadır. Normalde her dönem çok sayıda öğrenci bu programdan faydalanmaktadır. Bölüm başkanlıkları ve danışmanlar



aracılığıyla da toplantılar düzenlenerek öğrenciler teşvik edilmektedir.

B.2.3 Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

İç paydaşlar arasında bulunan öğrenci temsilcilerinin istek, görüş ve önerileri doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. Memnuniyet anketleri gibi çeşitli yöntemler ile elde edilen geri dönüşler, bölüm kurullarında da görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda fakülte dekanlığına sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, etkinlikler vb.), öğrenci gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Biriminizde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Üniversitemizin kariyer merkezi aracılığıyla öğrencilerimiz kariyer planlamaya yönelik ihtiyaç duydukları desteği alabilmektedirler. Ayrıca, bölümlerimizdeki öğretim elemanları da danışmanı oldukları öğrencilere öğrencilik sürecinde akademik olarak ve kariyer planlaması konusunda destek vermektedirler.

B.3.2 Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

Üniversitemizin mezunlar derneğinin yürüttüğü çalışmalar takip edilmektedir. Ayrıca MÜDEK kapsamında mezun anketleri yapılmakta ve sonuçları sürekli iyileştirme faaliyetlerine dahil edilmektedir.

B.3.3 Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Fakültemiz öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Öğrencilere, 1. sınıfa başladıkları zaman hem konferanslar hem de öğrencilere yönelik oryantasyon eğitimleri ile üniversite, fakülte ve en özeldede kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir. Ayrıca öğrencilere staj yeri bulmak için fırsat sunan kariyer günleri düzenlenmekte, 3 adet olan 14 iş günü yerinde uygulama süresince sektörü yakından tanımak için belirlenen işyerlerinde çalışma fırsatı sunulmaktadır. Bölüm bazında alanında uzman kişiler ve kulüpler ile birlikte konferanslar, seminerler, paneller ve uygulamalı sertifika eğitimleri düzenlenmektedir.

B.3.4 Biriminizde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

Fakültemizdeki engelli öğrencilere yönelik asansör kullanımına izin verilmesi, kolay ulaşılabilir dersliklerin seçilmesi gibi kolaylıklar sağlamaktadır.

B.3.5 Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.



Öğrenci danışmanları her dönemin başında bölüm başkanları tarafından UBIS sistemi üzerinden mümkün olduğunca eşit dağılım sağlanacak şekilde bölüm öğretim üyeleri arasından atanmaktadır.

Öğretim Kadrosu

B4.1 Biriminizin eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini karşılama nasıl bir yol izliyorsunuz ?)

Fakültemizin politikası, her bölüm çalışanlarının istek ve görüşlerini dikkate alarak ve bilimsel araştırma yapmaları için yeterli süre vererek, ayrıca işten ayrılmaları durumunda haklarını güvence altına almaktır.

B.4.2 Biriminizde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Öğrencilerimizin her dönem sonunda UBIS sistemi üzerinden doldurdukları öğretim üyesi ve ders değerlendirme formları dikkate alınmaktadır.

B.4.3 Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere fakültemiz tarafından herhangi bir yöntem uygulanmamaktadır. Fakat üniversite bünyesinde faaliyet gösteren bilimsel araştırma projeleri komisyonu uluslararası hakemli dergilerde yayınlanan makaleler için öğretim üyelerine yayın teşvik primi ödemektedir.

B.4.4 Eğitimcilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Eğiticilerin eğitimi konusunda Rektörlük tarafından periyodik olarak eğitimler düzenlenmektedir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Araştırma Süreçlerinin/Sanatsal faaliyetlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Biriminizde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

Öğrencilerimiz (lisans, yüksek lisans ve doktora) ve öğretim üyelerimiz farklı tübitak programlarına ve şirket sponsorlarına başvuruya teşvik edilmektedir.

C.1.2 Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Ülkemizin öncelikli gereksinimleri (sektör ihtiyaçları, yenilenebilir enerji gibi) doğrultusunda bölüm kurulu toplantılarında konular görüşülmektedir.



C.1.3 Biriminizde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Rektörlük tarafından, tanınmış uluslararası dergilerde yayın yapan araştırmacılara mali teşvikler vermektedir.

Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırmacılarınızın yetkinliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar nelerdir? Açıklayınız.

Fakültemizde araştırmacıların yetkinliğini geliştirmeye yönelik üzerinde çalışmakta olduğu projenin türüne göre ders saatlerinin ayarlanması veya gerekli izinlerin verilmesi şeklinde destek sağlanmaktadır.

C.2.2 Biriminizde disiplinlerarası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Öğrencilerin disiplinlerarası çalışmasını sağlamak amacıyla mezuniyet projesi uygulama esesları değiştirilmiştir. Bu sayede disiplinlerarası takımların kurulması teşvik edilmekte ve daha kaliteli çalışmaların ortaya çıkması desteklenmektedir.

C.2.3 Biriminizde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

Fakültemiz öğretim üyeleri, lisans öğrencilerini bilimsel araştırma yapmaya ve karşılaştıkları teknik sorunları çözmeye motive ederek, bilimsel kariyerlerini yüksek lisans ve doktora yaparak tamamlama teşvikini sağlamaktadır.

Araştırma Performansı

C.3.1 Biriminizin araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

Fakültemizde öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri fakültemiz bünyesinde aylık olarak yayınlanan bülten raporlarıyla takip edilmektedir.

C.3.2 Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb) açıklayınız.

Öğretim elemanlarının uluslararası konferanslara katılması teşvik edilmektedir. Yapılan yayınlar için üniversitenin sağladığı teşviklerden söz edilerek öğretim üyeleri yayın yapmaya teşvik edilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 Biriminizin Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.



Fakültemizin yazılı bir toplumsal katkı politikası bulunmamaktadır.

D.2 Biriminizin Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (veri tabanı, izleme kurulu vb) Açıklayınız.

Fakültemizde toplumsal katkıyı izleyen bir sistem bulunmamaktadır.

D.3 Biriminizin sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan birim faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Fakültemizin sosyal medya hesabı bulunmamaktadır.

D4. Biriminizde öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Fakültemiz bölümleri bazında teknik geziler ve etkinlikler düzenlenmektedir.