



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

İstanbul Aydın Üniversitesi
[Program Adı]

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. Programın Eğitim Dili

Programı yürütürken kullanılan eğitim dili (Türkçe, İngilizce, % 30 İngilizce, vb.) verilir.

Türkçe ve İngilizce olmak üzere 2 bölümümüz mevcuttur.

2. Programa ait öğretim üyesi ve araştırma görevlisi sayıları

Toplamda 51 öğretim üyesi ve 7 araştırma görevlisi bulunmaktadır

3. Programa ait öğrenci sayısı

Türkçe bölümde 684; İngilizce bölümde 272; toplamda 956 öğrencimiz vardır.

4. Programa YÖS (Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı) sınavı ile gelen öğrenci sayıları

Türkçe bölümde 297; İngilizce bölümde 150 öğrencimiz vardır.

5. Programın Akreditasyon Bilgileri

(Birimde önceden bir dış değerlendirme yapılmış ise (Akreditasyon vb) verilen geri bildirimler ve yapılan iyileştirmeler maddeler halinde açıklanmalı)

2018 de ADEE(Avrupa dış hekimliği eğitimi birliği) tarafından ziyaret edildik.

*Dış Hekimliği Eğitiminde Akreditasyon Derneği(DEPAD) akreditasyon için başvuru yapılmıştır.
Başvuru sonucunda 1 yıllık düzeltme sürecine girilmiştir.*

JCI tarafından iki kez 3'er yıllık akreditasyon alınmıştır

B. Değerlendirme Özeti

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1 Liderlik ve Kalite

A.1.1 Biriminizde kalite güvence sistemine yönelik yürütülen çalışmalar (Eğitim öğretim, AR-GE, toplumsal katkı alanları vb.) nelerdir? Açıklayınız.

Belirli aralıklarla üniversitenin kalite departmanından denetleme istemekteyiz. İç denetim sağlamaktayız. Ayrıca Esenyurt yerleşkesi için de Kalite departmanımızdan denetleme olarak sonuçlarını değerlendirerek iyileştirme sağlıyoruz. En son 2022 de SKS(sağlıkta Kalite Standartları) denetiminden 97 puan alındı.

A.1.2 Biriminizde aktif olarak kalite süreçlerine yönelik görev yapan çalışma grupları için (kurul, komite, komisyon,) çalışma usul esaslarını belirleyen yönergeniz var mıdır? Açıklayınız.

13 üyeden oluşan bir kalite komisyonumuz bulunmaktadır ve görevini yapmaktadır.

QDMS programı aktif olarak kullanılmaktadır. Fakülte hastanemizin idari kadrosu ve kalite departmanından Hilal hanım Ve Tuğba hanım ile işbirliği yaparak mevzuata ilişkin güncel değişiklikleri sağlamaktadırlar.

A.1.3 Mevcut Kalite Kurul/Komisyonlarında iç ve dış paydaşlara yer veriliyor mu? Paydaş seçiminde dikkat edilen hususlar nelerdir? Açıklayınız.



Fakültemizin kalite komisyonunda akademik personelimiz ve sekreterimiz dışında kimse yer almamaktadır. Ancak komisyon oluşturulurken tüm anabilim dallarından hocaların olmasına ve fakülte dışı aktiveteleri olan hocaların da komisyonda olmasına dikkat edilmiştir.

A.1.4 Birim Kalite Kurulları/Komisyonları faaliyetleriyle ilgili sene sonunda dekanlık/müdürlük makamına rapor sunuluyor mu? Açıklayınız.

Sene sonunda ayrıca bir rapor verilmemekle beraber her iç denetleme sonrası rapor dekanlığa iletilmektedir.

A.1.5 Kalite kültürünü ölçmek, izlemek, değerlendirmek için kurulan mekanizmaları açıklayınız.

QDMS, Öğrenci ve öğretim üyesi memnuniyet anketleri, Ders değerlendirme anketleri

A.1.6 Birimde kurumun misyon ve vizyonuna hizmet eden faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Yeniliklere açık olmak- özellikle haftanın bir günü firma ziyaretlerini konferans salonunda kabul ediyoruz. Yeni teknik ya da malzemeler hakkındaki bilgilendirme toplantıları daha çok kişiye ulaşıyor.

Hem fakülte hem de öğrenci kongresi yapılıyor. Eğitimi sınıf ortamından çıkarıp, mesleği yaşam boyu öğrenilir kılmaya gayret ediyoruz..

A.1.7 Biriminizde şikayet, öneri, istek vb. durumlara karşı geribildirim adına oluşturulmuş bir yapı var mı? Açıklayınız.

QDMS şikayet, öneri ve istekler konusunda destek sağlamaktadır. Ayrıca derslere yönelik talepler de UBİS üzerinden sağlanmaktadır. Mail yoluyla da kolaylıkla dekanlığa ulaşılabilir. Sınıf temsilcileri ile oluşturulmuş whatsapp ağı 7/24 aktiftir. Öğrencilerimize yönelik her tür aktivite için whatsapp da başarı ile kullanılmaktadır. Öğretim üyeleri arasında da aktif işleyen bir whatsapp ağı bulunmaktadır. Teknik arıza vs durumunda da farklı bir ağ kullanılmaktadır.

A.1.8 Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulamalar nelerdir? (Örneğin; İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri, web sayfaları güncel mi?) Açıklayınız.

Web sayfamızın güncellenmesine başlanmış olup sorumlu bir öğretim üyesi atanmıştır. Konu ile ilgili toplantılar da yapılmaktadır. Ayrıca aktif bir instagram hesabımız mevcuttur.

A.1.9 Kurumun stratejik planına katkı amaçlı yürüttüğünüz çalışmalar nelerdir? Açıklayınız.

Topluma katkı sağlayabileceğimiz sosyal sorumluluk projelerinde yer alıyoruz. Yayın sayımızı arttırmak için çalışıyoruz

A.1.10 Biriminizdeki Eğitim ve Toplumsal Katkı süreçlerinde uyguladığınız izleme ve iyileştirme faaliyetlerini açıklayınız (öğrenci sayıları gibi değişim gösteren süreçlere yönelik bir performans yönetim mekanizması var mıdır?)

Özellikle ağız diş taramaları, handikaplı gruplara tedavi hizmeti sunma, hizmeti ihtiyaçlı grubun ayağına kadar götürme, engelli bireylere ağız diş bakımı hizmeti sunma gibi uygulamaları yapıyoruz. Artan öğrenci sayılarımıza ilişkin hizmet sunumu ve alımında oluşacak ihtiyaçlara yönelik rektörlüğümüze mailler yolu ile, mütevelli heyet başkanlığına da haftalık toplantılarda bilgi sunumu yapılmaktadır.

A.1.11 Biriminizde program akreditasyonu çalışmaları yapıldı mı? Eğer yapıldıysa akredite eden kuruluş adı, akreditasyonun geçerlilik zamanı ve biriminize değerlendirme ekibi tarafından verilen geri bildirimler nelerdir? Açıklayınız.

Dışhkimliği Eğitimi Programında Akreditasyon Derneği(DEPAD)' a başvuru yaptık. Kuruludan 1 yıllık düzeltme aldık. Özellikle belgeleme ya da kanıt gösterme konusunda eleştiri aldık. UBİS'e



dışardan giremedikleri için yaptığımız tüm işlemler kanıtsız kaldı. 2024 eylül-ekime kadar özdeğerlendirme raporumuzu başarı ile kabul ederlerse 5 yıllık akreditasyon alacağız.

A.1.12 Biriminizin iç ve dış paydaşları kimlerdir? Bu paydaşlarla ilişkilerinizi açıklayınız.

Öğrencilerimiz, İstanbul Diş Hekimleri Odası, kendi mezunlarımız, hemşirelik hizmetleri, dış teknisyenleri, hekim yardımcıları, dental firmalar, mütevellî heyet.....

A.1.13 Biriminizde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin taleplerini karşılamaya yönelik kullandığınız/hayata geçirdiğiniz geri bildirim mekanizmanızı (memnuniyet anketi, şikayet hattı vb) açıklayınız.

Whatsapp hattı tüm öğrencilerimize açıktır. Beyaz masa adı altında destek gruplarımız da bulunmaktadır. Memnuniyet anketleri dikkate alınsa da öğrencinin kimliği bu anketlerde anlaşılamamaktadır. Doğrudan dekanlık katına gelebilmektedirler.

A.1.14 Biriminizde uluslararasılaşmaya yönelik faaliyetleriniz nelerdir? Açıklayınız.

Bu yıl mayıs 2024 te öğrenci kongresini uluslararası olarak yapmayı planladığımız için yurtdışından ortak bir üniversite ile görüşme yapmaktayız. BAE Sharjah Üniversitesi Diş hekimliği Fakültesi ile. Yine Dubai de yapılan AEEDC diş hekimliği sergisine bu yıl 2. kez öğrencilerimiz gidecek.

Öğrenci klubümüz İspanya ile ortak bir webinar planlıyor. Erasmus ile giden ve gelen öğrenciler, müfredatın güncellenmesi esnasında yurtdışı üniversitelerin durumlarına da göz atılması, yabancı uyruklu öğrencilere Türkçe dersleri,....

A.1.15 Biriminizde anahtar performans göstergelerinin (KPI) üç yıllık değişimini açıklayınız.

(Akademik personel, proje, patent ve yayın sayıları, uluslararası öğrenci sayıları, yerleşen son kişinin başarı sırası)

2022-23 için yayın sayıları 15 Sci ve Sci-e ; 44 diğer indeksler ve TR dizin
1 patent (başka patent başvuruları da var)

Akademik Yıl (Diş Hekimliği)	ÖSYS Puanı		ÖSYS Başarı Sırası	
	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2023-2024	485.3846	428.9549	28540	78270
2022-2023	491.4948	431.1719	23248	73754
2021-2022	423,3269	374,92	26237	65776
2020-2021	488,5568	421,689	23427	79294

A.1.16 Karar alma süreçlerinizde öğrenci temsilcileri yer alıyor mu? Evet ise hangi süreçlerde öğrenciler katılım sağlıyor? Açıklayınız.



Yönetim kurulunda öğrenci temsilcimiz bulunmaktadır. 1.5 yıl ara verdikten sonra yeniden başladığımız Çarşamba toplantılarına Düzenli olarak ayda bir kez de tüm öğrenci temsilcileri davet edilmektedir. Mevcut sorunların tüm hocalar tarafından duyulup, çözüm üretilebilmesi açısından bu düzen önem arz etmektedir. Ayrıca bu yıl 3. Uluslararası öğrenci kongresi düzenleme çalışmaları nedeniyle tüm sınıfların temsilcileri ile her hafta toplantı yapmaktayız.

A.1.17 Üniversitemizin internet sitesinde biriminizle ilgili bilgiler güncel mi? (Türkçe-İngilizce) Açıklayınız.

Güncel olarak nitelendirilebilir. Özellikle temel bilimler hocalarımız sürekli değiştiği için bilgi güncellenmektedir.,,,,,,,

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Program tasarımı, değerlendirmesi ve güncellenmesi

B.1 Yükseköğretimin ve teknolojinin dönüşen dünyasına uyum sağlamak için ders programlarınızı ne kadar sıklıkla güncelliyorsunuz? Açıklayınız.

Hemen hemen her yıl. Özellikle ekibimize yeni katılan hocaların da varlığı ile ders verme aktiviteleri de değişkenlik gösterdiği için hem lisans hem de lisansüstü düzeyde yeni düzenlemelere gitmekteyiz.

B.1.1 Müfredat oluşturulması ve değişikliği süreçlerine paydaş katılımı sağlanıyor mu? Açıklayınız.

Müfredat içeriğinde çekirdek eğitim müfredatına uyduğumuz gibi özellikle öğrenci hekimliğimizin yeni çıkan malzeme ve tekniklerin tanınmasını sağlamak amacıyla firma eğitimleri ve demo malzeme ve makine desteklerini de kabul ediyoruz. Demo endodontik mikroskop gibi Özellikle her yıl son sınıf öğrencilerimize hocalarımız tarafından paydaş destekli döner alet kursu veriliyor.

Programların yürütülmesi

B.2 Programların Yürütülmesini (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) açıklayınız

Son sınıflarımıza çeşitli konular verilerek seminerler ile öğrenci merkezli eğitim sağlanmaktadır.

B.2.1 Öğrencilerden gelen geri bildirimleri nasıl alıyorsunuz? Süreci nasıl işletiyorsunuz?(Geri bildirimlerin kayıtları, geri dönütlerin takibi ve iyileştirme çalışmaları vb.). Geri bildirim mekanizması varsa hangi konularla (dersleri işleniş biçimi, AKTS hesabı, dilek şikayet vb.) ilgili geri bildirim sağlıyorsunuz? Açıklayınız.

Yoğun çalışan bir whatsapp ağıımız var. Öğrencilerimiz kolaylıkladekanlık katına ulaşabiliyor ve dekanlık her daim görüşmeye açık. Bir iki order ile çözülemeyecek durumlar için öğrenciden dilekçe alıyoruz ve resmi olarak süreci takip ediyoruz. AKTS hesabı gibi işlemler için her yıl bir dekan yardımcımız 4 ve 5. Sınıfları staj gruplarına ayırıyor. Bu esnada tek tek tüm öğrencilerin akts durumları takip edilmiş oluyor. Yıllık düzende devam ettiğimiz için AKTS ciddi bir sorun teşkil etmiyor. Ancak hala yazılım departmanı tarafından düzeltilemeyen DD ve DC harf notlu dersler var ki, transkrip takibi yapıp özellikle gözden kaçan öğrenci olmasın diye takip ediliyorlar. Yönetim kurulunda karar alıp, rektörlük ile görüşme yaparak sonuca kavuşturduğumuz öğrencilerimiz de var.



B.2.2 Erasmus programlarından faydalanan öğrencileriniz var mı? Öğrencilerinizi uluslararası programlara katılmaya teşvik eden mekanizmaları varsa açıklayınız.

Var. Her yıl en az 1 öğrenci yaz döneminde ERASMUS programı ile yurtdışına gitmektedir. Erasmus ile gelen hocaların dersleri tüm öğrencilere açık olacak şekilde duyurulmakta ve tüm öğrencilerimizin ulaşacağı yerleşkelerimizde yapılmaktadır.

B.2.3 Karar alma süreçlerinize öğrencilerinizi dahil ediyor musunuz? Açıklayınız.

Yönetim kurulu toplantılarına seçilmiş öğrenci temsilcisi de katılıyor. Öğrencilerden gelen istekler mutlaka yönetim kurulunda tartışılmaktadır. Yazılı olarak gelen istekler de yazılı olarak cevaplanmaktadır.

Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1 Biriminizde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri nasıl sağlanmaktadır? Açıklayınız.

Belli aralıklarla dışardan konuşmacı getirterek öğrencilerimize farklı alanlarda eğitim verdiriyoruz. Webinar yolu ile ya da online bağlantılar ile yurtdışında görev olan Türk hocalar ile görüşmeler yapıyoruz. Bu durum öğrencilerimiz için olduöa yol gösterici oluyor. Özellikle son sınıfta yapılan bitirme tezi akademik kariyer düşünen öğrencilerimiz çok iyi bir kendini deneme ve sınırlarını keşfetme yolu oluyor.

B.3.2 Mezun öğrencilerinizi izlemeye yönelik çalışmalar yürütüyor musunuz? (Mezun izleme birimi, anket, iletişim grupları, sosyal medya vb.) Açıklayınız.

Özellikle aktif whatsapp aımız var. O dönemin sınıf temsilcileri ile de bu yolla görüşme sağlıyoruz.

B.3.3 Öğrencilerin akademik danışmanlarıyla iletişimini açıklayınız.

Her öğrenciye 1. Sınıfta bir akademik danışman atanıyor. Her akademik kurulda danışmanlara özellikle öğrencileri ile aktif görüşme sağlamaları yönünde hatırlatma yapılıyor. Ders seçimi dönemlerinde özellikle danışmanları ile birebir görüşme sağlayarak imza almaları gerekiyor. Ancak öğrencilerin danışman adlarına bile bakmamaları, danışman hocaların part time gelmeleri ya da Esenyurt yerleşkesinde olmaları, öğrencinin her zaman dekanlık katında sorunlarının çözülmesi nedeniyle, danışmanlar değil, dekan yardımcıları akademik danışman olarak faaliyet göstermektedir.

B.3.4 Biriminizde engelli öğrencilere yönelik düzenlemeler bulunuyor mu? Açıklayınız.

Birimimizde engelli öğrenci bulunmamaktadır. Sadece 1 öğrencinin işitme cihazı kullandığı bilinmektedir. Bu durum sınavlarda kopya olarak görülmesin diye ders hocalarına sözlü olarak bildirilmiştir.

B.3.5 Öğrenci danışmanı atama mekanizmasını açıklayınız.

Birinci sınıfa başlayan öğrencilere eğitim öğretim yılı başında danışman atanmaktadır. Özellikle yabancı uyruklu öğrencilere yabancı uyruklu hocamız varsa onun atanması tercih edilmektedir.

Öğretim Kadrosu

B4.1 Biriminizin eğitim öğretim kadrosu politikasını açıklayınız (Öğretim kadrosunun geri bildirimlerini (memnuniyet anketleri) dikkate alıyor musunuz? Öğretim üyesi işten ayrılma ve yeni göreve başlama taleplerini



karşılama nasıl bir yol izliyorsunuz ?)

Eğitim öğretim kadrosuna özellikle ihtiyaç olan birimlerde ve mümkünse yabancı dil puanı 85 ve üzeri olacak hoca alımına özen gösterilmektedir. Klinik bilimlerde 85 ve üzeri İngilizce puanı olan hoca bulmak hiç kolay değildir. Preklinik eğitimi yapan anabilim dalı derslerinin hocaları da çok sınırlı olarak bulunmaktadır. Gelmek isteyen hocalar ile yüzyüze görüşme yapılmakta ancak hocaların maaş beklentileri konusunda herhangi bir şey yapılamamaktadır. Temel bilimler hocası sıkıntısı ile artan öğrenci sayısı ve artan yeni dış hekimliği fakültesi sayılarına paralel olarak gün geçtikçe artmaktadır.

B.4.2 Biriminizde görev yapan eğitim öğretim elemanlarının ders verme performanslarını izlediğiniz bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

Online eğitim yapılırken ubisten dersi takip etmek daha kolaydı. Şu an sadece hocanın dersine girip girmediği akıllı tahta ve akıllı kapı ekranı uygulamaları ile takip edilmektedir. Ancak bu durum düzenli derse giren hocayı çok rencide edici olarak geri dönüşler sağlamaktadır.

B.4.3 Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Akademik kurul toplantılarında alkışlamak ve hoca işten ayrılıyorsa plaket vermek şeklinde

B.4.4 Eğiticilerin eğitimi konusunda nasıl bir yöntem uyguluyorsunuz? Açıklayınız.

Olabildiğince üniversitenin düzenlediği kurslara katılımı arttırmaya çalışıyoruz. Harmanlanmış eğitim konusunda sertifika programına katıldık. Ancak sınıfta uygulanması konusunda özellikle araştırma görevlisi arkadaşlara da bu işin öğretilmesi konusunda yani eğitimin tabana yayılması konusunda sıkıntılar yaşıyoruz.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Araştırma Süreçlerinin/Sanatsal faaliyetlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Biriminizde dış fonlar tarafından desteklenen TÜBİTAK, Bakanlıklar vb. mevcut çalışma/projelerinizi açıklayınız.

TUSEB ve TUBİTAK başvurularımız var cevap bekleniyor.

C.1.2 Araştırma /Sanatsal faaliyetlerinizde önceliklerinizi nasıl belirliyorsunuz? Açıklayınız.

Tek fakülte olup ingilizce ve Türkçe bölümlerin hocaları da aynı olduğu için faaliyet önceliğimiz yok. Amaç olabildiğince çok sayıda ve kaliteli çalışma çıkarmak. Bu nedenle tüm etik kurul başvuruları dekan hoca tarafından okunup(en azından özetine göz gezdirilip) imzalanıyor. Ancak bilimsel bir aktivite yapılacak ise tüm öğretim üyeleri ve öğrencilerin katılım sağlayabilmesi için nöbetçi ekip bırakarak maksimum katılım sağlamaya çalışıyoruz. Sadece akademisyen değil, sağlık hizmeti veren taraf olduğumuz



için, sağlık hizmetinin hiçbir şekilde aksamamasına dikkat ediyoruz. Eğitim zamanlarında staf hekim kadrosundan nöbet talep ediyoruz.

C.1.3 Biriminizde araştırma faaliyeti yürüten kişilere yönelik motive edici ödül mekanizmaları nelerdir? Açıklayınız.

Akademik kurulda ve Çarşamba günü fakülte toplantılarımızda duyurmak suretiyle sözlü takdir. Ayrıca fakülteye ait bir ödenek olmadığı için bu tür ödüllendirmeler üniversite tarafından sağlanmalıdır. Yönetim kurulu ve fakülte kurulu üyelerine bir anket uygulayarak en çok çalışan kişileri belirleyip üst yönetime bildiriyoruz. Geçtiğimiz yıllarda Marmaris gezileri yapıldı.

Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırmacılarınızın yetkinliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar nelerdir? Açıklayınız.

Özellikle yeni teknik ve malzemeleri tanımaları konusunda firmaları davet ederek eğitim alıyoruz. Malzeme örnekleri üzerinde çalışma yapıyoruz. Araştırma laboratuvarımız sürekli kontrol altında ve teknik personelimiz de sürdürülebilir destek sağlıyor.

C.2.2 Biriminizde disiplinlerarası araştırmaları desteklemek için bir mekanizma var mı? Açıklayınız.

C.2.3 Biriminizde lisans öğrencilerinin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi konusunda izlediğiniz yöntem nedir? Açıklayınız.

son sınıfta bitirme projesi adında 4 AKTS lik dersimizde özellikle konuya ilgili öğrencilerimiz danışman hocaları eşliğinde bilimsel çalışma yapmaktadır. Araştırma klübü ve Bilimsel kongreler kulübümüz de özellikle araştırma yapmaya, lisansüstü eğitime ilgili öğrencilerimize yol gösterici aktiviteler sağlamaktadır. Son 2 yıldır yapılan öğrenci kongrelerinde sunum yapılması, çeşitli yarışmalar yapılması ilgiyi arttırmaktadır. Başka üniversitelerin dış hekimliği fakültelerinin öğrenci kongresi davetleri de sıklıkla paylaşılmaktadır.

2023 kasım ayında Fakültemizde yaptığımız 1. Uluslararası dış hekimliği kongresi, pek çok öğrencimize de vaka sunumu ya da araştırma sunma fırsatı tanımıştır. Öğrencilerimiz bu tarz aktivitelerin devamını beklediklerini ifade etmektedirler.

Araştırma Performansı

C.3.1 Biriminizin araştırma performansını (akademik personel yayın, atıf, dış kaynaklı proje, patent başvurusu sayıları, araştırmaya ayrılan bütçenin yıllar içinde değişimi, sarf malzeme ve demirbaş giderleri) nasıl izliyorsunuz? Açıklayınız.

C.3.2 Öğretim elemanlarınızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarınızı (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb) açıklayınız.

Şili deki dış hekimliği fakültesi ile karşılıklı gözlemci doktora öğrencisi aktivitesi oldu. Bir doktora öğrencimiz de Finlandiya daki dış hekimliği fakültesinde tez çalışmasını ve başka çalışmalara da başladı. Ancak vize problem oldu



D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 Biriminizin Toplumsal Katkı Politikalarını açıklayınız.

Diş hekimliği sadece fizik olarak değil gönülden de yapılması gereken, birebir insan ile temasta olan bir meslek dalıdır. Sadece bize ulaşan bireyler değil toplumun tüm katmanlarına da destek vermek gereklidir. Öğrencilerimizin de bu durumu görmesi, alışkanlık kazanması da bu eğitimin bir kısmını oluşturmaktadır.

Özellikle AKEV vakfı ve Belediyelerin sağlık birimleri ile dirsek temasımız mevcut. Engelli ve devlet koruması altındaki, yaşlı, genç ve çocukların diş taramalarını yaparak, tedavilerine destek sağlıyoruz. Çocuk esirgeme kurumu, kız ve erkek çocuk yetiştirme yurdu ile belediye bakımevlerinde kalan bireylere destek sağlıyoruz.

En son Ekim 2023 zeytinburnu -erkek yetiştirme yurdu diş taraması yapıldı

8 aralık günü Büyükçekmece belediyesi Muratçeşme engelli merkezindeki engelli bireylerin ağız ve diş taraması yapıldı

9 aralık 2023 Beylikdüzü belediyesi bakımevinde kalan engelli bireylerin diş tedavilerini yaptık.

Tüm bu aktivitelerde öğrenci katılımı da olmaktadır.

D.2 Biriminizin Toplumsal Katkı Performansını nasıl izliyorsunuz? (veri tabanı, izleme kurulu vb) Açıklayınız.

Her ay yapılan aktiviter ile ilgili olarak aylık bültenin oluşturulması esnasında veri toplanmaktadır. Tarama ya da etkinliğe katılan hocalar da konu hakkında veri toplaması sağlamaktadır.

D.3 Biriminizin sosyal medya hesabının bir sorumlusu var mı? Bu hesaplardan birim faaliyetleriniz güncel olarak duyuruluyor mu? Açıklayınız.

Metin Naç- Fakülte ve ADŞM lerde yapılan faaliyetleri diş taramalarını, kampanyaları sosyal medya aracılığı ile duyurmaktadır.

D4. Biriminizde öğrenciler için etkinlik düzenliyor musunuz? (Öğrenci kongreleri, derslere konuk, ders dışı etkinlikler) Açıklayınız.

Bu yıl Mayıs 2024 te 3. Diş hekimliği fakültesi Öğrenci kongresini düzenleyeceğiz.

Geçen hafta muayenehane yönetimi ve ergonomi dersine İDO başkanı davet edildi. Bu hafta İDO saymanı davet edilerek ders vermesi sağlandı.

Doktora derslerimize de hoca davet ediyoruz.

Bu yıl dönem başı tüm fakültenin açılış dersine Prof. Dr. Ertuğrul Sabah davet edilerek ders yapması sağlandı.

Öğrencilerimiz ile tiyatro oyunu izledik. Aralık 2023 – Dönüşüm- Moda sahnesi

Öğrenci kulübü etkinliği- Atlas Üniversitesi Diş hekimliği fakültesi ile ortak yemek düzenlendi.