



**Dokümanın Adı:**

## **EĞİTİM KOMİSYONU ÇALIŞMA ESAS VE USULLERİ**

<b>Doküman No</b>	<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>Revizyon No</b>	<b>Sayfa Sayısı</b>
IAU_KU10	9.4.2018	-	0	3

Hazırlayan FEVZİ RİFAT ORTAÇ	Onaylayan/Kalite İSMET ECE ERTEKİN KAL Kalite Uzmanı	Onaylayan ALİ KURT Daire Başkanı
---------------------------------	--	--



## 1. AMAÇ

İstanbul Aydın Üniversitesi'ne bağlı birimlerdeki örgün ve uzaktan eğitim programlarının yürütülmesi ve niteliğinin geliştirilmesine yönelik olarak oluşturulan Eğitim Komisyonu'nun çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

## 2. KAPSAM

Eğitim Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları, İstanbul Aydın Üniversitesi bünyesinde oluşturulan eğitim komisyonunu kapsar.

### 2.1. Komisyonun Oluşumu

- 2.1.1. Eğitim Öğretimden Sorumlu Rektör Yardımcısı komisyonun doğal üyesidir ve komisyona başkanlık eder.
- 2.1.2. Başkanla birlikte komisyonun toplam üye sayısı altı kişidir.
- 2.1.3. İstanbul Aydın Üniversitesi Eğitim Komisyonu'nun diğer üyeleri üniversite öğretim elemanları arasından rektörlük onayı ile atanır.
- 2.1.4. Üyelerin görev süresi iki yıldır.
- 2.1.5. Komisyon üye sayısının salt çoğunluğu ile toplanır, toplantıya katılanların salt çoğunluğu kararları, komisyon üye sayısının salt çoğunluğu ile karar alınır.

### 2.2. Komisyonun Çalışma Esasları

- 2.2.1. Üniversiteye bağlı birimlerde yürütülen eğitim-öğretime ilişkin konuları mevzuat hükümleri, akademik ilke ve uygulamalar açısından inceler ve tavsiye niteliğinde kararlar alır,
- 2.2.2. Gerekliğinde bünyesinde alt komisyonlar oluşturularak bazı çalışmalar yapar ve gerekli raporları hazırlar,
- 2.2.3. Gündeminde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse ilgili birim yöneticisi ve diğer personel ile öğrencilerin görüş ve önerilerini dinler,
- 2.2.4. Gündemindeki konular, üniversitenin stratejik hedefleri, akademik ilke ve uygulamalar, ilgili mevzuat hükümleri ve akademik işleyiş çerçevesinde incelenir.
- 2.2.5. Eğitim Komisyonu gerekli görülen hallerde başkan tarafından toplantıya çağrılır. Komisyon kendisine verilen görevleri gerçekleştirebilmek, eğitim programlarının geliştirilmesi için alt komiteler kurabilir, bu komitelerin seçim ve çalışma usul ve esaslarını belirleyebilir.
- 2.2.6. Eğitim Komisyonu İnovatif Eğitim Geliştirme alt komitesi kurar, temsilci üyelerini çalışma usul ve esaslarını belirler.
- 2.2.7. Eğitim Komisyonu, eğitim veren bilimlerdeki eğitim öğretimin geliştirilmesi doğrultusunda yeni ders açılması, mevcut bir dersin kaldırılması, var olan derslerde değişiklik yapılması gibi önerilerde bulunabilir,
- 2.2.8. İnovatif Eğitim Geliştirme alt komitesi her fakülte/YO/MYO/Enstitüden temsilci bir öğretim üyesinin katılımıyla kurulur. Bu temsilci öğretim üyesi fakülte/YO/MYO/Enstitü yönetim kurulu tarafından belirlenir.

### 2.3. Komisyonun Görevleri

- 2.3.1. Gündemindeki konuları üniversitenin stratejik hedefleri, akademik ilke ve uygulamalar, ilgili mevzuat hükümleri ve akademik işleyiş çerçevesinde inceler.
- 2.3.2. Ülkenin insan gücü ihtiyacı ve üniversitenin eğitim politikaları bağlamında birimlerin örgün ve uzaktan eğitim temelinde bölüm / anabilim dalı / ön lisans, lisans ve lisansüstü program açma, kapatma veya birleştirme önerilerine ilişkin tavsiye niteliğinde kararlar alır,



- 2.3.3.** Birimler tarafından açılması önerilen ön lisans, lisans ve lisansüstü programların Bologna sürecine ve üniversitenin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığı konusunu inceler,
- 2.3.4.** Üniversitede öğretimin niteliğini geliştirmek amacıyla birimlere göre öğretim elemanı kapasitesi, öğrenci kontenjanı, mezun sayısı, derslik / laboratuvar vb. fiziki olanaklara ilişkin çeşitli raporlar hazırlar,
- 2.3.5.** Birimlerin hazırladığı eğitim-öğretim / staj yönetmelik, yönerge veya uygulama usul ve esaslarına ilişkin taslakları inceler,
- 2.3.6.** Birimlerin yürüttüğü eğitim-öğretim hizmetlerinin akredite edilmesi, iç ve dış değerlendirme çalışmalarının yapılması konularında görüş oluşturur,
- 2.3.7.** Yaşam boyu öğrenme amacıyla yürütülecek sürekli eğitim sertifika programlarının üniversitenin eğitim politikasına ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığını inceler,
- 2.3.8.** Komisyon, ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına ilişkin ikili anlaşmaları işe yararlılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri açısından inceler ve değerlendirir,
- 2.3.9.** Üniversitede öğretimin niteliğini geliştirmek amacıyla bilimsel toplantılar düzenlenmesi ve projeler / araştırmalar yapılması konularında öneriler hazırlar.

#### **2.4. Başkanın Sorumluluğu ve Görevleri**

- 2.4.1.** Komisyonu toplantıya çağırarak ve toplantı gündemini belirlemek,
- 2.4.2.** Komisyonun raportör üyesini belirlemek ve görevlendirmek,
- 2.4.3.** Komisyon raporlarını, Üniversite senatosunda görüşülerek Rektörlüğe sunmak,
- 2.4.4.** Komisyonu Üniversite içinde ve dışında temsil etmek.