

İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ
HARMANLANMIŞ ÖĞRENME DERS UYGULAMALARI ESASLARI

1. Nihai öğrenme yönetim sisteminin kurulmasına kadar öğrenme yönetim sistemi olarak Microsoft Teams (MS Teams) kullanılır. MS Teams yanı sıra Edmodo, UBIS gibi ortamlar da destek olarak kullanılabilir.
2. MS Teams programının masaüstü ve mobil uygulaması hem öğrenciler hem de uygulama öğretim elemanı tarafından indirilerek kurulur. MS Teams ortamında uygulama öğretim elemanları ile 7/24 esası ile sözlü, görüntülü ve yazılı iletişim kurularak derslerdeki sorunlar takip edilir ve gerekli önlemler alınır.
3. MS Teams ortamında uygulama öğretim elemanları tarafından her bir ders için bir ekip kurulur ve bu ekiplere dersleri seçen öğrenciler mail adresleri ile atanır.
4. MS Teams ortamında uygulama öğretim elemanları tarafından öğrencilere oryantasyon eğitimleri gerçekleştirilir. Ekip içerisindeki bölümlerin kullanımı, iletişim, bildirimler, sınıf not defteri, ödevler ve eklentilerle ilgili gerekli rehberlikler yapılır.
5. Derslerin hazırlık safhasından sonra dersler dinamik bir yapıda harmanlanmış öğrenme alt modelleri ile işlenir.
6. Dersi verecek uygulama öğretim elemanı tarafından belirlenen en az üç harmanlanmış öğrenme alt modeli, haftalık ihtiyaca ve öğrenme çıktılarına göre uygulama öğretim elemanları tarafından dinamik bir yapıda kullanılır.
7. Uygulama öğretim elemanları için kullanılacak öğrenme yönetim sistemi ile haftalık geri bildirimler gerçekleştirilir.
8. Uygulama öğretim elemanları ile aylık bazda durum toplantıları online gerçekleştirilir.
9. Ders programında yer alan rezerve edilmiş sınıflar yüz yüze eğitim uygulamalarında kullanılır. Ancak dersin tamamı yüz yüze eğitime ayrılmaz. (Dönemde en az üç adet olmak üzere) seçilen harmanlanmış öğrenme modeline uygun olarak ayrılan dersliği yüz yüze eğitim için kullanılır.
10. MS Teams ortamında canlı (senkron) ders ya da asenkron görevleri ders programında belirtilen gün ve saatten önce veya sonra (istenilen tarih ve saatte) öğrencilerle gerçekleştirilir. Ders sırasında katılım listesi indirilir ve öğrenciler takip edilir.
11. Çevrimiçi ve yüz yüze yapılacak çalışmaların toplam süresi dersin toplam ders saati kadardır. Ders 2 saat ise 1 ders saati çevrim içi, 1 ders saati yüz yüze uygulamalara ayrılabilir.

Dersin toplam süresi 3 saat ise; 1 ders saati MS Teams canlı, 1 ders saati sınıfta yüz yüze, 1 saati asenkron Google Drive ya da Web 2.0 araçları ya da kampüste küçük grup aktivitelerine ayrılabilir.

Dersin işlenişi seçilen modele göre her hafta değişebilir, ancak, yapılan planlamanın önceden İAÜ BLCP Uygulama Ekibi dosyalar kısmında word olarak yer alan ders planlarında gösterilmesi ve öğrencilerle paylaşılması zorunludur.

Haftalık olarak planlanan ders planları sınıf not defterinde öğretim elemanının kendi alanındaki ders planları bölümüne yüklenir.

12. Harmanlanmış öğrenme modeli ile işlenen dersler, öğretim elemanı tarafından İAÜ BLCP uygulama ekibinde en üstteki sekmede yer alan rapor formu ile haftalık olarak raporlanır.
13. İAÜ BLCP Uygulama Ekibinde dosyalar bölümünde paylaşılan ders izlencesi, öğretim elemanı tarafından (dönemde bir defa) ivedilikle doldurularak ödevler bölümünden yüklenir.
14. İAÜ BLCP Uygulama Ekibinde paylaşılan harmanlanmış eğitim usul, esas ve standartları uygulama öğretim elemanları ve ilgili birimler tarafından incelenir ve eksiklikler tamamlanır.
15. Uygulama öğretim elemanları ile uygulama öğrencileri tarafından MS Teams ortamında tüm bildirimlerin takip edilmesi, öğretim elemanları-öğrenciler arasında 7/24 geri bildirim ve iletişim sağlanır. Bu nedenle hem uygulama öğretim elemanlarının hem de uygulama öğrencilerinin mobil cihazlarda MS Teams uygulamasında çevrimiçi olarak kalmaları sağlanır.
16. Yüz yüze öğrenme çıktıları harmanlanmış öğrenme için de garanti edilir.
17. Yükseköğretim Akreditasyon ve Kalite Kurulu (YÖKAK) iç kalite güvence sistemi için bir kurul oluşturularak sistem izlemesi gerçekleştirilir.
18. International Society for Technology in Education (ISTE) öğretmen ve öğrenci standartları dikkate alınır (<https://www.iste.org/standards>).
19. Öğrenme Yönetim Sistemi geliştirilirken SCORM- Shareable Content Object Reference Model standartları kullanılarak Kalıcılık (Durability), Taşınabilirlik (Portability), Tekrar Kullanılabilirlik (Reusability), Çok Yüzlülük (Interoperability), Erişilebilirlik (Accessibility) öğelerine dikkat edilir.
20. Bu süreç işlerken çeşitli veri toplama araçları ile veriler toplanır ve raporlamalar gerçekleştirilir.
21. Derslerin değerlendirmeleri süreçsel olarak yapılır. Süreçsel değerlendirmenin yapılamadığı durumda geleneksel değerlendirmelere yer verilir.
22. Harmanlanmış öğrenme modeli ile ders işleyen öğretim elemanlarına ayda 1 gün akademik izin verilir. Harmanlanmış Eğitim Kapsamında Microsoft Teams ile mesai saatleri dışında yapılan senkron dersler için çevrim içi / senkron yapılan diğer dersler gibi işlem görür.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like KT, KA, AA, and others.]