

İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ

DİPLOMA YÖNERGESİ

KAPSAM

Madde 1- Bu Yönerge İstanbul Aydın Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca ön lisans ve lisans programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilere 34., 35., 36., ve 37. Maddeleri çerçevesinde verilecek olan mezuniyet belgesi ve diplomaları kapsar.

Enstitüler ve Üniversiteye bağlı diğer kurumlar tarafından verilen diplomalar da aynı esaslara göre düzenlenir.

DİPLOMALAR

Madde 2- Fakülte ve yüksekokulların eğitim-öğretim programlarını başarıyla tamamlayan öğrencilerden,

1. İki yıl (dört yarıyıl) eğitim-öğretim yapılan meslek yüksekokullarını bitirenlere "önlisans",
2. En az dört yıl (sekiz yarıyıl) eğitim-öğretim yapılan bir fakülte/yüksekokulda, ilk iki yıl derslerinin tümünü başaran ve daha sonra kurumdan ayrılan öğrencilere "önlisans",
3. Dört yıl (sekiz yarıyıl) eğitim-öğretim yapılan fakülte ve yüksekokulları bitirenlere "lisans",
4. Dört yılın üstünde eğitim-öğretim yapılan Diş Hekimliği, Eczacılık, Veteriner ve Tıp Fakültelerini bitirenlere sırasıyla "Diş Hekimliği", "Eczacılık", "Veteriner Hekimliği" ve "Tıp Doktorluğu" diploması verilir.

Zorunlu veya isteğe bağlı yabancı dil hazırlık sınıfında geçen eğitim-öğretim süresi bu süreler dahil değildir.

Birinci paragrafın b) bendi uyarınca verilen önlisans diplomalarında öğrencinin ayrıldığı fakülte/yüksekokul ve eğitim-öğretim programının adı geçmez; İstanbul Aydın Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 37.maddesi çerçevesinde ilgili alana göre "Fen Bilimleri", "Sağlık Bilimleri" veya "Sosyal Bilimler" önlisans diploması olarak adlandırılır.

DİPLOMALARIN ŞEKLİ

Madde 3- Diplomalar, 21x30 cm. (A4) boyutunda hazırlanır. İstanbul Aydın Üniversitesinin arması üstte olup fakülte/yüksekokul armaları, gölge olarak zeminde gösterilerek Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından bastırılır.

Diplomaların yerine geçmek üzere verilen mezuniyet belgeleri de ekteki örneğe göre hazırlanır

DİPLOMADA YER ALAN BİLGİLER

Madde 4- Diplomanın ön yüzünde, mezun olan öğrencinin;

1. Fakülte/Yüksekokul/Konservatuvar adı,
2. Öğrencini adı soyadı,
3. Bitirilen bölüm ve/veya anabilim dalı/program,
4. Mezuniyet dönemi (bitirdiği yıl/yarıyıl)
5. Dekan/Müdür ve Rektör imzası
6. Diploma numarası

yer alır.

Diplomanın arka yüzünde, mezun olan öğrencinin;

1. Numarası,
2. Diploma derecesi,
3. Uyuşu,
4. Anne ve baba adı,
5. Doğum yeri ve tarihi,
6. Mezuniyet tarihi,
7. Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası,
8. Ön yüzde yer almamışsa bitirdiği bölüm ve/veya anabilim dalı/program yer alır.

Diploma ve mezuniyet belgesindeki bilgiler, mezuniyet tarihi esas alınarak yazılır.

“İkinci Öğretim” uygulaması yapılan programlardan mezun olan öğrencilerin diplomalarında, bu uygulamalar belirtilmez.

DİPLOMANIN HAZIRLANMASI

Madde 5- Diplomanın sol alt köşesinde dekan/müdürün, sağ alt köşesinde rektörün adı, soyadı, **unvanı** ve imzası yer alır. Diplomalara görevdeki rektör ve dekan/müdür imzalar.

Diplomalar Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi çerçevesinde toplu ve/veya tek tek bilgisayar ortamında veya çini mürekkep kullanılarak hazırlanır.

Dekan/müdür tarafından imzalanan ve dekanlığın/müdürlüğün soğuk damgasıyla mühürlenmiş diplomalar, “İstanbul Aydın Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nin 30.maddesi 5. Bendinde yer alan esaslara göre resimli hazırlanan diploma defterlerine işlenir ve iki nüsha defter diplomalarla birlikte Rektörlüğe sunulur.

Rektörlük, gereği halinde, defter veya diplomaları düzeltme/eksik tamamlama veya yeniden hazırlama isteğiyle iade edebilir.

Diploma defteri ile karşılaştırılarak Rektörün imzasına sunulan diplomalar, Rektörlüğün soğuk damgasıyla mühürlenir; diploma defterinin bir nüshasıyla birlikte, Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokuluna geri gönderilir. Diploma defterinin ikinci nüshası Rektörlükte saklanır.

DİPLOMANIN TESLİMİ

Madde 6- Diploma, mezuniyet belgesi geri alınarak ilgili öğrenciye verilir. Mezuniyet belgesini kaybedenler gazeteyle verdiği ilan ve bir dilekçeyle başvurdukları takdirde diplomaları teslim edilir.

DİPLOMANIN KAYBI

Madde 7- Diplomanın kaybına dair bir gazeteyle verdiği ilan ve dilekçeyle başvuran mezunlara, yeni bir diploma düzenlenir ve bu diplomanın ön sol üst köşesinde ikinci nüsha olduğu belirtilir.

YÜRÜTME

Madde 8- Bu Yönergeyi İstanbul Aydın Üniversitesi Rektörü yürütür.
