

T.C. İSTANBUL AYDIN ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
MEZUNİYET ÖNCESİ DIŞ HEKİMLİĞİ EĞİTİMİ ÖĞRENCİ KURULU YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1 - (1) Bu yönergenin amacı, İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi'nde öğrenim gören mezuniyet öncesi dış hekimliği öğrencilerinin, almakta oldukları eğitimin planlama, yönetim ve değerlendirme süreçlerine etkin olarak katılımını sağlamak, böylece dış hekimliği eğitiminin paydaşları arasındaki iletişim ve işbirliğini artırarak eğitimin sürekli gelişimini desteklemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu yönerge, İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Öğrenci Kurulu'nun amacını, görevlerini, oluşumunu, çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Tanımlar

Madde 3 - (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: İstanbul Aydın Üniversitesi,
- b) Senato: İstanbul Aydın Üniversitesi'ni Senatosunu,
- c) Dekanlık: İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığını,
- d) Dekan Yardımcısı: İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitiminden sorumlu Dekan Yardımcısını,
- e) Fakülte Yönetim Kurulu: İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- f) Kurul: İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Öğrenci Kurulunu,
- g) Öğrenci: İstanbul Aydın Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesine kayıtlı öğrenciyi,
- h) Fakülte Öğrenci Temsilcisi: İstanbul Aydın Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesine göre seçilen temsilciyi,
- i) Öğrenci Sınıf Temsilcileri: İstanbul Aydın Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesine göre Dış Hekimliği Fakültesinin her sınıfından seçimle belirlenen sınıf temsilcilerini ifade eder.

Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Öğrenci Kurulu Oluşumu

Madde 4 - (1) Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Öğrenci Kurulu eğitimle ilgili tüm süreçlerde öğrencileri temsil eder.

(2) Kurulun üyeleri, her sınıfın öğrenci temsilcileri ve tüm sınıflarda okuyan yabancı uyruklu öğrencilerin kendi aralarından seçtiği bir kişiden oluşur.

(3) Öğrenciler temsilcilik süreleri boyunca kurula seçilirler.

(4) Kurul çalışmalarını, Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitiminden sorumlu Dekan Yardımcısı koordinatörlüğünde yürütür.

(5) Toplantılara katılım koşullarını ve tanımlanan görevleri yerine getiremeyen üyenin üyeliği oy çokluğu ile sona erdirilir. Üyelikten kendi isteğiyle ayrılmak isteyenler, bu isteklerini bir dilekçe ile dekanlığa bildirir. Dekanlık bu dilekçeyi bir sonraki Fakülte Yönetim Kurulu gündemine alır ve ilgili dönemde seçim yapılmasını sağlar.

(6) Fakülte Öğrenci Temsilcisi kurul başkanı olarak görev yapar.

Mezuniyet Öncesi Diş Hekimliği Eğitimi Öğrenci Kurulunun Görevleri

Madde 5 - (1) Mezuniyet Öncesi Diş Hekimliği Eğitimi Öğrenci Kurulu'nun görevleri aşağıdaki gibidir:

- a) Eğitimle ilgili uygulamaları ve yaşanan deneyimleri değerlendirmek için düzenli olarak toplantılar yapmak ve toplantı raporlarını Dekanlığa sunmak,
- b) Diş Hekimliği eğitimi ile ilgili süreçlerde, öğrenciler ile Fakülte'deki tüm eğitim kurulları arasındaki iletişimi sağlamak ve yapılacak toplantılarda öğrencileri her alanda temsil etmek,
- c) Diş Hekimliği eğitimi ile ilgili öğrenci görüş, öneri ve isteklerini derlemek, analiz etmek ve çözüm önerileri ile ilgili kurullarda görüş bildirmek ve çözümün paydaşı olmak,
- d) Diş Hekimliği eğitimi ile ilgili bilimsel araştırmalar ve yayınlar hakkında öğrencileri bilgilendirmek ve ilgili etkinliklerde aktif rol almasını sağlamak.

Çalışma Usul ve Esasları

Madde 6 - (1) Çalışma düzenine ilişkin genel hükümler aşağıdaki gibidir:

- a) Kurul, akademik takvim başında yapacağı ilk toplantıda, kendi içinde görev dağılımı yapar ve bir yıl boyunca bu görev dağılımına göre çalışır.
- b) Kurul çalışmalarını yürütürken çalışma grupları oluşturur, kendisinin ve bu grupların çalışma esaslarını belirler, Dekanlığa sunar.
- c) Her bir Kurul üyesinin sene boyunca sürdüreceği bir görevi bulunur.
- d) Kurulun koordinasyonundan Fakülte Öğrenci Temsilcisi sorumludur.

Madde 7 - (1) Toplantılar ve karar alınmasına ilişkin hükümler aşağıdaki gibidir:

- a) Kurul, her yarıyılıda en az bir kez toplantı yapar ve toplantı tutanaklarını Dekanlığa sunar. Olağan toplantı çağırısı gündemle birlikte Fakülte Öğrenci Temsilcisi tarafından üyelere en az bir hafta öncesinden elektronik posta ile bildirilir. Gerekli durumlarda Dekan Yardımcısı, üyeleri en az bir gün öncesinden e-posta ve telefon aracılığıyla olağanüstü toplantıya çağırabilir. Fakülte Öğrenci Temsilcisi olağanüstü toplantı çağırısını kendi inisiyatifiyle ya da en az üç üyenin talebiyle yapar.
- b) Kurul üyeleri, toplantılara bizzat katılmak durumundadırlar. Yerlerine temsilci gönderemezler. Ancak üyelerin salt çoğunluğunun onayıyla kurul dışından kişiler toplantılara davet edilebilirler. Özür bildirmeksizin birbiri ardına iki toplantıya katılmayanın üyeliği yapılan oylamada oylamaya katılanların salt çoğunluğunun oyu ile sona erer.
- c) Toplantılar üyelerin salt çoğunluğunun katılımı ile yapılır. Eğer salt çoğunluk sağlanamaz ise, toplantı bir sonraki haftaya ertelenir, bu toplantıda yeter çoğunluk aranmaz. Toplantıya Fakülte Öğrenci Temsilcisi başkanlık eder, onun katılmadığı durumlarda ise Fakülte Öğrenci Temsilcisi tarafından görevlendirilen kişi toplantıyı yürütür.
- d) İstenildiğinde toplantıya ilgili dekan yardımcısı da katılır.
- e) Toplantı raporu, alınan kararlar, görüş ve öneriler yazılı olarak Dekanlığa sunulur.

Çalışma Grupları

Madde 8 - (1) Kurul çalışmalarını aşağıdaki çalışma grupları üzerinden yürütür:

- a) Eğitim Programı Çalışma Grubu
- b) Sınavlar Çalışma Grubu
- c) Klinik Stajlar Çalışma Grubu
- d) Öğrenci Toplulukları Çalışma Grubu
- e) Sosyal Etkinlikler Çalışma Grubu

(2) Kurul gerekli gördüğü takdirde geçici çalışma grubu oluşturabilir. Yeni oluşturulacak olan çalışma grubuna kurul içerisinde bir sorumlu atanır.

Görev ve Sorumlulukları

Madde 9 – (1) Diş Hekimliği eğitimi süreçlerine öğrenci katılımını desteklemek ve öğrenci merkezli diş hekimliği eğitimi kültürünü geliştirmek amacıyla, eğitim konusunda öğrencilerin talep ve beklentilerinin yönetime iletilmesi, diş hekimliği eğitimi ile ilgili öğrenci araştırmaları yapılması, bu konuyla ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılım sağlanması ve öğrenci kongrelerinin düzenlenmesinde aktif görev alınmasından sorumludur.

(2) Her yarıyıl sonunda iki kez hazırladığı raporları yazılı olarak Dekanlığa sunar.

(3) Çalışmaları sırasında Dekanlık, Komisyonlar, öğretim üyeleri, öğrenci toplulukları ve diğer ilgili kişi ve kurullarla işbirliği yapar.

(4) Diş Hekimliği eğitimi ile ilgili her konuda öğrenci görüşlerini en iyi şekilde yansıtabilmek için en geniş öğrenci katılımını sağlamaya çalışır.

(5) Dekanlık, diş hekimliği eğitiminin planlanması, yönetimi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde karar organıdır ve öğrencinin sosyal hayata katılımı, kültürel gelişimi ve her türlü öğrenci sorunlarının iletilmesi ve çözümü konusunda öğrenci görüşlerinin iletiği en üst makamdır.

Yürürlük

Madde 10 - (1) Bu Yönerge yayımı tarihinden itibaren uygulanmak üzere, İstanbul Aydın Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11 - (1) Bu Yönerge hükümleri, İstanbul Aydın Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi adına Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.